

Fünf Schritte zum Elternzugang zu WebUntis und zur Meldung von Abwesenheiten

1. Geben Sie in den Browser Ihres Computers folgenden Link ein und klicken Sie dann auf „Registrieren“ im unteren rechten Bereich.

<https://asopo.webuntis.com/WebUntis/?school=Karl-Friedrich-Gym+Mannheim#/basic/userRegistration>



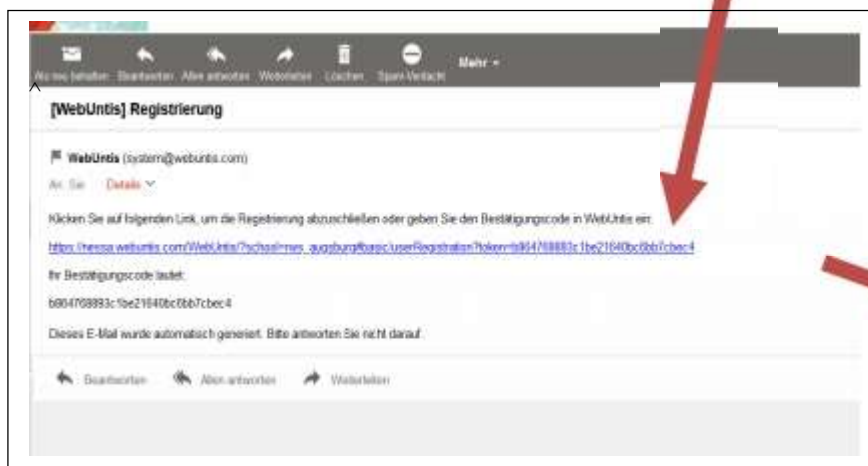
Registrierung Webuntis KFG



2. Es erscheint die Oberfläche zur Eingabe der E-Mail-Adresse.

Verwenden Sie dabei die Adresse, die Sie in Bezug auf ihr Kind der Schule genannt haben.

- 3.1 An diese Adresse wird nun ein Bestätigungslink gesendet. Öffnen Sie ihren E-Mail-Client, klicken Sie auf diesen Bestätigungslink und vergeben ein Passwort, das Sie Ihrem Kind nicht mitteilen dürfen.



3.2 Wenn der Link nicht funktionieren sollte, kopieren sie den Bestätigungscode und fügen diesen in der WebUntis-Registrierung ein.

The image shows two screenshots of the WebUntis registration process. The left screenshot is titled 'WebUntis Registrierung' and shows a form with a 'Bestätigungscode' input field and a 'Senden' button. A red arrow points to the 'Bestätigungscode' field. The right screenshot is also titled 'WebUntis Registrierung' and shows a form with a 'Neues Passwort' input field and a 'Passwort bestätigen' input field. A red arrow points to the 'Neues Passwort' field. Both screenshots have a 'Bereits registriert? Login' link at the bottom.

4. Fertig: Sie können sich nun in WebUntis einloggen.

<https://asopo.webuntis.com/WebUntis/?school=Karl-Friedrich-Gym+Mannheim#/basic/login>



Sollten Sie Probleme bei der Registrierung haben, können Sie sich das Tutorial unter folgendem Link ansehen:
<https://www.youtube.com/watch?v=Gv7CPp2yKzo>

Am praktischsten ist sicherlich die Installation der App ‚Untis Mobile‘ über Google Play oder den Apple Store.



5. Die **Abwesenheiten** Ihres Kindes können Sie in Zukunft über die App oder den Browser melden. Dies ersetzt den Anruf im Sekretariat, aber nicht die schriftliche Entschuldigung.

Über die App gehen Sie links unten auf ‚Start‘, dann auf ‚Meine Abwesenheiten‘ und fügen Sie mit dem Plus-Button die entsprechende Abwesenheit hinzu.

Im Browser geht dies über den Menüpunkt links ‚Abwesenheiten‘ und dort über ‚Abwesenheit melden‘.